

### **Raamwerkafspraken**

In de raamwerkafspraken Prestatie-indicatoren zijn afspraken vastgelegd over de wijze waarop gegevens gemeten en geaggregeerd worden. Hierdoor is het mogelijk resultaten van verschillende instellingen, werksoorten of jaren te vergelijken.

Er zijn raamwerkafspraken:

1. over alle prestatie-indicatoren: Raamwerkafspraken prestatie-indicatoren. Uit het veld hebben we een aantal reacties op de vastgestelde raamwerkafspraken prestatie-indicatoren (versie april '09) gekregen. De raamwerkafspraken blijken op bepaalde punten niet geheel te kloppen of onduidelijk te zijn. In een volgende versie van de raamwerkafspraken zullen deze punten gecorrigeerd worden. *In de bijlage zijn de errata opgenomen.*
2. over prestatie-indicator 1 (mate van doelrealisatie): Raamwerkafspraken doelrealisatie. Jeugd & Opvoedhulp werkt al langer met 'Doelrealisatie'. In de praktijk was te zien dat afname, scoring en registratie van data door de organisatie op verschillende manieren werd uitgevoerd. Om ruimte te geven aan deze verschillen in de uitvoeringspraktijk en toch de vergelijkbaarheid van de gegevens over 'Doelrealisatie' te waarborgen zijn in december 2008 minimale afspraken vastgelegd in de Raamwerkafspraken doelrealisatie. In juli 2009 zijn de afspraken over prestatie-indicator 1 op basis van voortschrijdend inzicht bijgesteld en in overeenstemming gebracht met wat hierover werd vastgelegd in het document raamwerkafspraken prestatie-indicatoren<sup>1</sup>. *Het aangepaste document 'raamwerkafspraken doelrealisatie (versie juli '09)' is als bijlage bij deze nieuwsbrief toegevoegd.*

### **Aanvullende afspraken pleegzorg**

In overleg met vertegenwoordigers van de Branchecommissie Jeugd & Opvoedhulp met Pleegzorg worden aanvullende afspraken voor pleegzorg opgesteld. Bij pleegzorg kan onderscheid worden gemaakt tussen de hulpverlenende variant en de perspectief biedende variant. Bij de perspectief biedende variant is over het algemeen geen sprake van hulpverleningsdoelen. Het gaat om het volgen en begeleiden van de normale ontwikkeling tot in volwassenheid. Omdat de Prestatie-indicatoren voornamelijk gericht zijn op hulpverleningsdoelen is het nodig hiervoor aanvullende afspraken te maken.

### **Instructiebijeenkomst exitvragenlijst**

Inmiddels hebben verschillende instellingen van de mogelijkheid gebruik gemaakt om een instructiebijeenkomst te volgen in het gebruik van exitvragenlijsten. Deze vragenlijsten worden gebruikt om prestatie-indicator 2, 'cliënttevredenheid over het resultaat van de hulp' te kunnen meten. Er zal nog eenmaal zo'n bijeenkomst worden georganiseerd. Deze bijeenkomst vindt plaats op:

Dinsdag 29 september van 9.30 tot 12.30 uur  
Locatie: MOgroep Jeugdzorg, Admiraal Helfrichlaan 1 in Utrecht

De trainingen zijn bestemd voor de functionarissen die zorg dragen voor instructie van alle betrokken medewerkers voor implementatie Exitvragenlijsten (o.a. kwaliteitsfunctionarissen). Aanmelden is mogelijk via [service@mogroep.nl](mailto:service@mogroep.nl) onder vermelding van Naam, telefoonnummer en e-mailadres (dat laatste alleen als iemand anders, dan de medewerker die de training gaat volgen, de aanmelding doet).

---

<sup>1</sup>Het is namelijk niet de bedoeling om doelrealisatie na beëindiging van een maatregelen te meten (was in eerdere versie wel opgenomen). Doelrealisatie wordt gemeten als alle zorg bij een organisatie voor Jeugd & Opvoedhulp is beëindigd. De indeling naar zorgvormen die was opgenomen in de raamwerkafspraken Doelrealisatie van december 2008, was onterecht. En de mogelijkheid om een overall-score voor Doelrealisatie op te nemen, is toegevoegd.

Natuurlijk zijn de verschillende versies van de exitvragenlijst ook te downloaden via het ledengedeelte van de website van de MOgroep Jeugdzorg ([www.mogroep.nl](http://www.mogroep.nl)).

### **Trainingen STEP**

Omdat een deel van de Bureaus Jeugdzorg de STEP later invoert dan 1 oktober 2009, worden de meeste STEP trainingen (train de trainer) later gegeven dan gepland. Alleen de Bureaus Jeugdzorg in Drenthe en Overijssel streven ernaar zowel STEP als de Exitvragenlijst per 1 oktober 2009 in te voeren. Daarom wordt in september voor deze bureaus en de organisaties Jeugd & Opvoedhulp in deze provincies een training georganiseerd. Voor de STEP trainingen in de andere provincies streven we ernaar om de training te plannen in de maand voorafgaand aan de geplande invoering bij de Bureaus Jeugdzorg. Jeugd & Opvoedhulp (uit dezelfde provincie/GSR), die de vraag van de bureaus kunnen krijgen om de tweede afname STEP uit te voeren, worden ook uitgenodigd voor deze trainingen.

### **Trainingen 'Werken met doelrealisatie'**

De meeste organisaties Jeugd & Opvoedhulp werken al veel langer met doelrealisatie en kunnen hier goed mee uit de voeten. Voor de organisaties die behoefte hebben om hun kennis op dit gebied bij te spijkeren worden in september en in oktober twee trainingen gegeven. De exacte data worden op de website [www.prestatieindicatorsjeugdzorg.nl](http://www.prestatieindicatorsjeugdzorg.nl) bekend gemaakt (zie onderaan de nieuwsbrief voor meer informatie over de website).

### **Informatie over automatisering**

In de vorige nieuwsbrief (april 2009) is aangegeven dat op twee manieren wordt gewerkt aan ICT-ondersteuning: het verzamelbestand in systeem IJ en het elektronisch verzamelformulier voor het ophalen van de gegevens bij de zorgaanbieders. Voor een korte uitleg van beide verwijzen we u naar de nieuwsbrief van april 2009. Het verzamelbestand in systeem IJ wordt samen met het elektronisch verzamelformulier aan het eind van de zomer opgeleverd.

De STEP is reeds digitaal beschikbaar via de dienstverleners van elektronische instrumenten (Praktikon en IntraWorks) voor Bureaus Jeugdzorg en Jeugd & Opvoedhulp. Het is de bedoeling om later in het jaar of begin volgend jaar ook elektronische versies van de exitvragenlijsten beschikbaar te stellen.

### **Werkinstructies**

Om implementatie bij Bureaus Jeugdzorg en Jeugd & Opvoedhulp te ondersteunen wordt momenteel gewerkt aan werkinstructies. Deze worden gelijktijdig met het elektronisch verzamelformulier beschikbaar gesteld. De werkinstructies kunnen door de Bureaus Jeugdzorg en Jeugd & Opvoedhulp gebruikt worden voor de interne informatievoorziening en de besluitvorming over de implementatie en om het gebruik van de Prestatie-indicatoren binnen de organisatie te ondersteunen. De bureaus kunnen de werkinstructies gebruiken voor het inrichten van IJ en het schrijven van de gebruikers instructies voor IJ. Jeugd & Opvoedhulp kan de werkinstructies gebruiken als instructiemateriaal voor medewerkers die de gegevens in het 'elektronische verzamelformulier' invullen.

Eind augustus wordt een bijeenkomst voor de Bureaus Jeugdzorg georganiseerd om de werkinstructies en het elektronisch verzamelformulier toe te lichten en op die manier de bureaus te ondersteunen bij het invoeren van de prestatie-indicatoren

### **Rapportages**

Om er voor te zorgen dat uit de verzamelde data van de prestatie-indicatoren straks relevante en vergelijkbare rapportages worden opgesteld, is overleg met het Samenwerkingsverband Effectieve Jeugdzorg (SEJN) over het uitvoeren van data-analyses en het maken van rapportages voor instellingen ten behoeve van kwaliteitssturing en verantwoording. Het SEJN is een samenwerkingsverband van researchcentra in Nederland die zich met praktijkonderzoek in de jeugdzorg bezighouden. Het SEJN kan een belangrijke rol vervullen bij een wetenschappelijk verantwoorde interpretatie van de cijfers en tegelijkertijd op basis van de gemaakte data-analyses de doorontwikkeling van de prestatie-indicatoren ter hand nemen. Wij houden u op de hoogte over de voortgang van dit overleg.

### **Website en FAQ's**

In de vorige nieuwsbrief hebben we de komst van een openbaar toegankelijke website voor de prestatie-indicatoren aangekondigd. Vanaf de tweede week van augustus zal de website [www.prestatieindicatorsjeugdzorg.nl](http://www.prestatieindicatorsjeugdzorg.nl) in de lucht zijn. Op deze site vindt u alle informatie over de

prestatie-indicatoren. U kunt er uiteraard alle documenten en instrumenten downloaden die met de prestatie-indicatoren te maken hebben. Ook vindt u op de site een uitgebreide lijst met Frequently Asked Questions (FAQ's). Deze lijst bestaat uit tal van vragen vanuit het veld over de prestatie-indicatoren. De lijst blijft in ontwikkeling, want er zullen ongetwijfeld vragen blijven komen over de raamwerkafspraken, het gebruik van instrumenten, het registreren van de prestatie-indicatoren, etc.

#### **Overdracht programmamanagement**

De taak van de programmamanagers Flip Dronkers en Lianne Lekkerkerker zit er op. Per 1 juli jl. hebben zij het stokje overgedragen aan Anja Verburg van de MOgroep Jeugdzorg. Zij is vanuit de MOgroep Jeugdzorg al langere tijd betrokken bij de prestatie-indicatoren en goed op de hoogte. Voor vragen en/of opmerkingen kunt u voortaan bij haar terecht:

Anja Verburg (tel: 030 – 298 34 05; email: [Verburg@mogroep.nl](mailto:Verburg@mogroep.nl))

Als u deze nieuwsbrief wilt ontvangen of juist niet meer, dan kunt u dat doorgeven via [service@mogroep.nl](mailto:service@mogroep.nl)